



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
El poder de servir

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE		<input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO	
<b>REGISTRO DE DIVORCIO JUDICIAL</b>							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula			
Consiste en dejar sin efecto el vínculo matrimonial de los cónyuges							
FUNDAMENTO LEGAL:		Código Civil del Estado de México Artículos 4.88 al 4.104, 4.109 Y 4.110 Reglamento Interior del Registro Civil del Estado de México Artículos 82, 83 Y 84					
DOCUMENTO A OBTENER:		Acta de divorcio				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Permanente	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		N/A	
			<input checked="" type="checkbox"/>				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando exista sentencia ejecutoriada					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A					
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO		COPIAS anotar con número la cantidad de copias		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
1. Solicitud de divorcio;		SI	NO	Artículos 82 del Reglamento del Registro Civil del Estado de México			
2. Oficio original de remisión del juzgado y copia certificada de la sentencia que ordene su asentamiento;		NO	NO				
3. Los demás documentos que con el divorcio judicial pudieran relacionarse		SI	1, Simple				
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
N/A		N/A	N/A	N/A			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
N/A		N/A	N/A	N/A			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Acudir a la Oficialía del Registro Civil donde contrajo matrimonio y solicitar el acta de divorcio y la anotación marginal en el acta de matrimonio; Una vez que el Oficial del Registro Civil coteje los documentos, registrara y elaborará el acta de divorcio así como la anotación marginal.					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		30 Minutos					
COSTO:		\$420.00 Asentamiento de acta de Divorcio y \$147.00 Anotación Marginal		Fundamento Jurídico: Art. 142 del Código Financiero del Estado de México y Municipios			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A
						EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		Cajas de la Tesorería					
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:		Presentar documentos completos, vigentes y legibles.					
APLICACIÓN DE LA		Presentar el acuse de recibido de la solicitud y los documentos requisitados para la realización del trámite					



<b>AFIRMATIVA FICTA</b>				
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>			<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
Secretaría del Ayuntamiento			Secretaría del Ayuntamiento	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>			Lic. María Ofelia Gabino Ramírez	
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Guadalupe Victoria	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	12
<b>COLONIA:</b>	Centro	<b>MUNICIPIO:</b>	San José del Rincón	
<b>C.P.:</b>	50660	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes 9:00 a 17:00 hrs.	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
712	12 421 73	N/A	N/A	secretariadelayuntamiento@sanjosedelrincon.gob.mx
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>				
<b>OFICINA:</b>	Oficialía del Registro Civil de Pueblo Nuevo			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	Lic. Pablo Flores Baecillo			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Moctezuma	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
<b>COLONIA:</b>	San Antonio Pueblo Nuevo	<b>MUNICIPIO:</b>	San José del Rincón	
<b>C.P.:</b>	50674	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes 9:00 a 17:00 hrs.	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
N/A	N/A	N/A	N/A	secretariadelayuntamiento@sanjosedelrincon.gob.mx
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A			
<b>OFICINA:</b>	Oficialía del Registro Civil de Providencia			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	Roberto Pedraza Rojas			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	José María Morelos	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
<b>COLONIA:</b>	Providencia	<b>MUNICIPIO:</b>	San José del Rincón	
<b>C.P.:</b>	50670	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes 9:00 a 17:00 hrs.	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
N/A	N/A	N/A	N/A	secretariadelayuntamiento@sanjosedelrincon.gob.mx
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A			
<b>OFICINA:</b>	Oficialía del Registro Civil de Carmona			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	P. en D. Gema Rosalinda Velasco González			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Domicilio Conocido	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
<b>COLONIA:</b>	San Onofre Centro	<b>MUNICIPIO:</b>	San José del Rincón	
<b>C.P.:</b>	50663	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes 9:00 a 17:00 hrs.	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
N/A	N/A	N/A	N/A	secretariadelayuntamiento@sanjosedelrincon.gob.mx
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Dónde se tramita el divorcio?			
<b>RESPUESTA:</b>	En el Juzgado Civil			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Cómo se asienta el registro de divorcio judicial?			

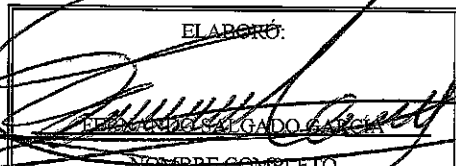
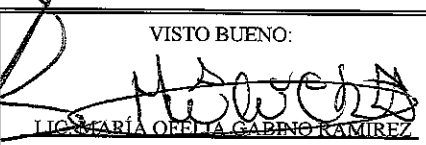


GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MEXICO



ESTADO DE  
MEXICO  
El poder de servir

RESPUESTA:	El/la Oficial que inscriba un registro de divorcio anotará en el acta de matrimonio respectiva la correlación.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué otros documentos me pudieran solicitar?
RESPUESTA:	Actas de nacimiento, identificación oficial y CURP
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
N/A	

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 FERNANDO DELGADO GARCIA	 LIC. MARÍA OFELIA GABINO RAMÍREZ	01/JULIO/2025.
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	

