



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADOS UNIDOS
MEXICANOS
ESTADOS UNIDOS
MEXICANOS

PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2025



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÈ DEL RINCÒN
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025**

1.-Presentación

San José del Rincón es un Municipio que ocupa el lugar 124 de los 125 municipios de nuestra entidad, con una superficie de 488 kilómetros cuadrados y 141 localidades, se ubica al noroeste del Estado de México, colinda con el pueblo mágico de El Oro, San Felipe del Progreso, Villa Victoria y Angangueo Estado de Michoacán. Es uno de los escenarios de la Ruta del esplendor Mazahua, lugar que ha sido habitado por esta etnia, la más numerosa del Estado de México.

Es importante que se reconozcan las transformaciones ambientales que dentro del territorio se van presentando, la planificación del territorio municipal implica el enorme reto de intervenir en un espacio habitado por individuos que se mueven en un ámbito mayormente rural y con pocas vías de comunicación.

Los problemas de inseguridad han incrementado en los últimos años, debido a la llegada a las comunidades de habitantes de las zonas conurbadas del Estado de México, existe también carencias en materia de salud y educación, es por ello que se debe acercar al ciudadano con estrategias y acciones, con el propósito de tener mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles.

En San José del Rincón cada año se realiza la actualización del catálogo de trámites y servicios, con la finalidad de incrementar el número de ciudadanos que consulten los trámites y servicios por medios digitales y así poder realizar de manera rápida cualquier trámite y/o servicio, sin embargo hay que reconocer que en la zona rural hay problemas de conectividad las cuales son difíciles de solucionar, esto se lleva al retraso de la gestión por vía internet.



Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalizar	Disminuir el costo	Eliminar trámite
5		8	3	0

2.-Misión

Lograr la eficiencia y eficacia en los procesos de digitalización, siendo impulsores de acciones de mejores servicios, con una comunidad participativa, incluyente, sustentable, humanista, socialmente responsable, con pleno respeto a la diversidad.

3.-Visión

Ser pieza fundamental para el uso nuevas herramientas de tecnología, que puedan llevar acciones que garanticen la buena ejecución de los trámites y servicios que maneja la Administración Municipal, de manera ordenada, con bases y lineamientos apegados al marco normativo municipal.



Gobierno del
Estado de
México



4.- Diagnóstico de Mejora Regulatoria

El índice de rezago social es una medida en la que se conjuntan variables de educación, de acceso a servicios de salud, de servicios básicos, de vivienda social de calidad, aunado a ello los problemas de inseguridad han incrementado en las localidades del Municipio, así mismo la violencia de género aún se encuentra en rezago, y la falta de cultura de la denuncia ciudadana.

Se busca la realización de pláticas con las autoridades delegacionales con la finalidad de que se conozcan las disposiciones jurídicas, las cuales deben ser ejecutadas y respetadas para el adecuado manejo del Catálogo de Trámites y Servicios del Municipio de San José del Rincón.

El desarrollo regional, refiere a la suma de esfuerzos entre territorios geográficamente colindantes para atender problemas de índole económica, social y territorial, a través de la sectorización de políticas públicas vinculantes, es uno de los municipios que menos PIB aporta dentro de la región II Atlacomulco, se busca el crecimiento económico para futuros años.

Las Unidades Administrativas deben actualizar sus respectivos Manuales de Organización y Procedimientos, para que



a) ANÁLISIS FODA

b).- FORTALEZAS

- Se cuenta con personal capacitado para desempeñar el trabajo que se desempeña en cada una de las Unidades Administrativas.
- Se cuenta con el respaldo de una buena administración de los recursos para la ejecución de buenos servicios.
- Se cuenta con conocimiento de la normatividad vigente en las diferentes materias.
- Se cuenta con un Comité interno de Mejora Regulatoria en cada Unidad Administrativa.
- Se cuenta con la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria como una unidad independiente capaz de asesorar a las Unidades Administrativas para el adecuado manejo de sus trámites y servicios.

c).- OPORTUNIDADES

- Extender la difusión de jornadas informativas así como una estratégica coordinación con las Autoridades Auxiliares.
- Reducción de insumos en cada Unidad Administrativa con la implementación de la digitalización.
- Se cuenta con buena comunicación con las Instancias Federales y Estatales que nos brindan orientación y asesoría.
- Poner en marcha las herramientas tecnológicas necesarias para la optimización de los trámites y servicios del Municipio.
- Información y difusión en redes sociales sobre los servicios que ofrece el Municipio.

d).- DEBILIDADES

- Equipos de tecnología deficientes y obsoletos.
- Normatividad sin actualización periódica.
- Falta de capacitación a personal en algunas áreas de interés público.
- Falta de recursos para la implementación de nuevas tecnologías.
- Vías de comunicación en mal estado.

e).- AMENAZAS

- La poca demanda de algún trámite y/o servicio.
- Municipio rural sin actividad industrial.
- La poca implementación de herramientas tecnológicas.
- La carente falta de compromiso e interés de las Unidades Administrativas para enviar su información en tiempo y forma.
- Servicio de internet bajo e ilimitado.



5.- Escenario Regulatorio

Las reformas a la Ley ponen de manifiesto la importancia que tiene el uso de las tecnologías de la información para la creación de un gobierno digital con el objeto de estar más cercanos a la gente y que accedan a la información más rápido en cuanto a trámites y servicios, por lo que se hace necesario hacer énfasis al uso de las redes sociales que propicie el uso de la tecnología a fin de mantener más informados a los usuarios.

En San José del Rincón, cada año se realiza la actualización para incrementar el número de trámites dentro de este rubro, sin embargo, debido a los problemas de conectividad que se viven en el municipio, lo que más se aplica en este aspecto, es la simplicidad en trámites, más que la versión en línea, se destaca la implementación de la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria como una unidad independiente.

6.- Estrategias y Acciones

- Programar oportunamente el presupuesto de cada Unidad Administrativa para el mejor manejo de las actividades.
- Regirse siempre con la normatividad vigente.
- Ir a la vanguardia de las tecnologías de la información.
- Asesorar al ciudadano sobre las mejoras echas al catálogo de trámites y servicios.
- Sensibilizar al personal en la atención al público mediante pláticas y capacitaciones.
- Contar con las instalaciones adecuadas para brindar un buen servicio para las personas que acudan a las oficinas y puedan realizar su trámite.



6. a.- Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos internos).

Nombre de la dependencia: UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 1	Integración del Anteproyecto de Presupuesto basado en Resultados Municipal digital.	Se integra el Anteproyecto de Presupuesto de manera física (impreso).	Integrar el Anteproyecto de Presupuesto de manera digital, utilizando medios electrónicos y tecnológicos disponibles (aplicación gogle.drive).

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA MUJER

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 2	Implementación de sala de Lactancia Materna para las mujeres.	No se cuenta con un espacio adecuado para la lactancia materna de las mujeres trabajadoras.	Contar con un espacio digno e higiénico para alimentar a las hijas e hijos de las mujeres trabajadoras en etapa de lactancia y así eliminar uno de los problemas más comunes relacionados con el abandono laboral y el abandono de la lactancia, contribuyendo y promoviendo los derechos de las mujeres trabajadoras.



Nombre de la dependencia: INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 3	Capacitaciones al personal de IMCUFIDE para la elaboración y entrega de la Manifestación de Bienes en materia de modificación.	Se agenda calendario para convocar el personal.	En el año 2025 las capacitaciones serán dirigidas al personal, en materia de modificación correspondiente al mes de mayo.

Nombre de la dependencia: CONSEJERÍA JURÍDICA

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 4	Pláticas para delegados, padres de familia y adolescentes	No se lleva acabo	Se pretende dar pláticas a los delegados, padres de familia y adolescentes ya sea en los auditorios o en las escuelas del Municipio de San José del Rincón, para dar a conocer la nueva Ley de Justicia Cívica del Estado de México y sus Municipios.



Gobierno del
Estado de
México



Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Jornada de aplicación de exámenes INEA	Se pide acudir a Casa de Cultura a presentar su examen.	Acercar las jornadas de aplicación de exámenes INEA a sedes más cercanas, para las personas del Municipio de San José del Rincón, con la finalidad de disminuir el tiempo de traslado de los beneficiarios.



7.- Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: SISTEMA MUNICIPAL DIF

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Consulta de Odontología	N/A	N/A	N/A	Se disminuye el costo de \$70.00 a \$50.00

Nombre de la dependencia: TESORERÍA MUNICIPAL

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificación de no Adeudo	Se reduce el tiempo de respuesta de 3 días hábiles a 2 días hábiles.	N/A	N/A	N/A



Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Conexión a la Red de Drenaje	Se reduce el tiempo de respuesta de 8 días hábiles a 7 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Gestión de la Constancia de Origen	Se reduce el tiempo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A



Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Recuperación y/o Mantenimiento de la Imagen de los Espacios Públicos.	Se reduce el tiempo de respuesta de 25 días hábiles a 20 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Atención de solicitudes de árbol.	N/A	N/A	Se propone digitalizar el trámite o servicio en pre-gestión y así el ciudadano realiza una sola visita a la dependencia para recoger su resolutive.	N/A

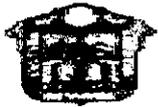


Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Permisos de poda y derribe	N/A	N/A	Se propone digitalizar el trámite o servicio en pre-gestión y así el ciudadano realiza una sola visita a la dependencia para recoger su resolutive.	N/A

Nombre de la dependencia: SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Trámite de la Cartilla del Servicio Militar Nacional.	N/A	N/A	Se propone que los documentos sean enviados via whatsapp en archivo pdf o imagen para su revisión y se pueda agendar una cita por la misma vía, disminuyendo el número de visitas de 4 a solo 2 visitas.	N/A



Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Licencia de Funcionamiento de Unidades Económicas de Alto Impacto.	N/A	N/A	Se propone digitalizar el trámite o servicio en pre-gestión y así el ciudadano realiza una sola visita a la dependencia para recoger su resolutivo.	N/A

Nombre de la dependencia: COMISARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Atención de Riesgos Naturales	Se reduce el tiempo de respuesta de 20 a 10 minutos	N/A	N/A	N/A



Nombre de la dependencia: CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL

Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Atención a Denuncias Ciudadanas	Se reduce el tiempo de respuesta de 15 días hábiles a solo 12 días hábiles.	N/A		N/A

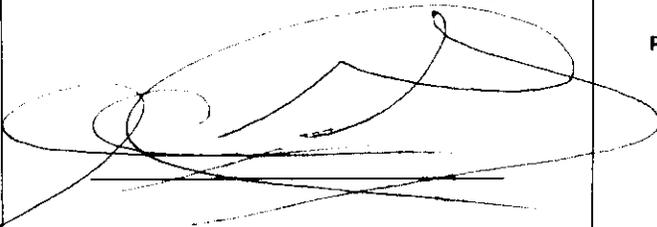


GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADOS UNIDOS
MEXICANOS
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

8.-Recuadro de firmas

<p>Lic. Juvenal Esquivel Posadas Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> 	<p>C. Ana María Vázquez Carmona Presidenta Municipal Constitucional y Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria</p> 	<p>Lic. Juvenal Esquivel Posadas Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> 
--	---	--



**Gobierno del
Estado de
México**



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA**

Dependencia/Organismo Descentralizado: **UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. FABIOLA CASTRO HURTADO**

Fecha de Elaboración: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **24 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

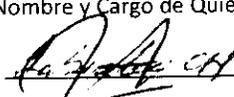
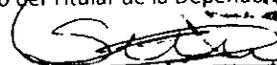
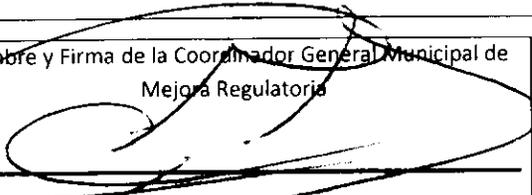
Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: **01** Número de procesos internos prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
UIPPE-001	Integración del Anteproyecto de Presupuesto basado en Resultados Municipal digital.	Integrar al Anteproyecto de Presupuesto basado en Resultados Municipal de manera digital utilizando las herramientas electrónicas y tecnológicas disponibles (google drive)	Reducir insumos y gastos, evitar duplicidad de información, agilizar el proceso y dar cumplimiento con la entrega del Proyecto de Presupuesto definitivo.	30/11/2025	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>C. FABIOLA CASTRO HURTADO AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. SANDRA CRUZ MONTIEL TITULAR DE LA UIPPE - PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. JUVENAL ESQUIVEL POGADAS COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	--	---

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1. DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Protección de los Derechos de la Mujer.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Paulette Vilchis Rojas

Fecha de Elaboración: 23/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 23/09/2024

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos internos prioritarios para 2025: 1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITE Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DPDM 01	Implementación de sala de lactancia materna para las mujeres	Mejorar las condiciones laborales para las mujeres lactantes dentro de su área de trabajo.	Contar con un espacio Digno e higiénico para alimentar a las hijas e hijos de las mujeres trabajadoras en etapa de lactancia y así eliminar uno de los problemas más comunes relacionados con el abandono laboral y el abandono de la lactancia, contribuyendo y promoviendo los derechos de las madres trabajadoras.	Diciembre 2025	Dirección de Protección de los Derechos de la Mujer.

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <i>Paulette Vilchis Rojas</i>	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <i>Mónica...</i>	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria <i>[Firma]</i>
---	--	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado: **INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **L.C. VICTOR GASCA NIETO**

Fecha de Elaboración: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

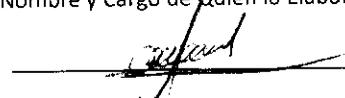
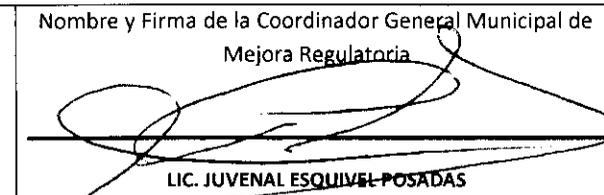
Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: **02** Número de procesos internos prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 3

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
MSJR/IMC UFIDE/01	Capacitaciones al personal de IMCUFIDE para la elaboración y entrega de la Manifestación de Bienes en materia de modificación.	En el año 2025 las capacitaciones serán dirigidas al personal en materia de modificación correspondiente al mes de mayo.	Cumplir oportunamente a lo estipulado por la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México, artículo 33.	15/12/2025	Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>L.C. VICTOR GASCA NIETO</p> <p>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. ALFONSO RODRÍGUEZ RAMÍREZ</p> <p>DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS</p> <p>COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	--	---



**GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO**



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado: **CONSEJERÍA JURÍDICA**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. ROBERTO CHICO AMBROCIO**

Fecha de Elaboración: **20 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **20 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

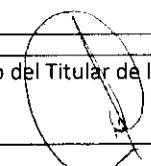
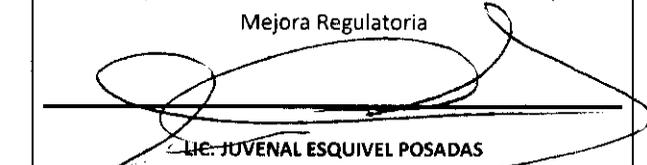
Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: **06** Número de procesos internos prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 4

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
1	Pláticas para delegados, padres de familia y adolescentes	No se llevan a cabo y por eso se pretende dar pláticas a delegados, padres de familia y adolescentes, ya sea en los auditorios o en las escuelas, para dar a conocer la nueva Ley de Justicia Cívica del Estado de México y sus Municipios a la ciudadanía del Municipio de San José del Rincón.	Promover la convivencia armónica, la preservación del orden público, fomentar una cultura de paz, no violentar los derechos de los habitantes del Municipio.	15/12/2025	Juez Cívico

Observaciones o comentarios

<p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <hr/> <p align="center">LIC. ROBERTO CHICO AMBROCIO</p> <p align="center">ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA</p>	<p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <div align="center">  <hr/> </div> <p align="center">MTRA. ARELÍ HERNÁNDEZ MARTÍNEZ</p> <p align="center">TITULAR DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA</p>	<p align="center">Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <div align="center">  <hr/> </div> <p align="center">LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS</p> <p align="center">COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	--	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA**

Dependencia/Organismo Descentralizado: **101 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. MARLEM JAVIER GONZÁLEZ**

Fecha de Elaboración: **09 DE OCTUBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **10 DE OCTUBRE DE 2024**

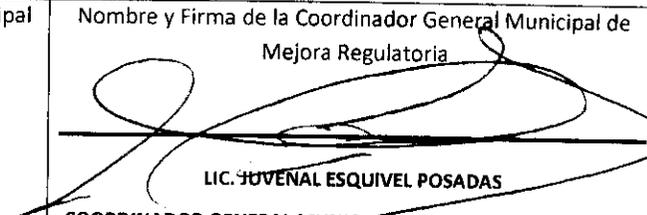
Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: **11** Número de procesos internos prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 5

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DDS-01	Jornada de aplicación de exámenes INEA	Implementar las jornadas de aplicación de exámenes INEA en los distintos CCA's dentro del municipio, reduciendo el tiempo de respuesta de 5 días a solo 1 día.	Acercar las jornadas de aplicación de exámenes INEA a sedes más cercanas para las personas del Municipio de San José del Rincón, con el fin de disminuir el tiempo de traslado de los beneficiarios.	15/12/2025	Dirección de Desarrollo Social.

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>L.C. JOSE CARMEN CRUZ CLEMENTE</p> <p>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>LIC. MARLEM JAVIER GONZÁLEZ</p> <p>DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS</p> <p>COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	---	---

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): A00 SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. ANDRÉS RAMÍREZ MAYA

Fecha de Elaboración: 31/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: : 31/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 21 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 *Propuesta No. 1*

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DIF/01/2025	CONSULTA DE ODONTOLOGÍA	0	0	0	DISMINUIR EL COSTO DE LAS CONSULTAS DE ODONTOLOGÍA DE LA UNIDAD DE REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIA DE \$70.00 A \$50.00
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró TITULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL SISTEMA MUNICIPAL DIF</p>		Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria	
<p><i>Andrés Ramírez Maya</i> <u>C. ANDRÉS RAMÍREZ MAYA</u> ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF</p>		<p><i>Dra. América Selene Roldán Vázquez</i> <u>DRA. AMÉRICA SELENE ROLDÁN VÁZQUEZ</u> PRESIDENTA HONORIFICA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF</p>		<p><i>Lic. Juvenal Esquivel Posadas</i> <u>LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS</u> COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **L00 TESORERÍA MUNICIPAL**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **DELIA RAMÍREZ COBARRUBIAS**

Fecha de Elaboración: **24 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 04

Número de trámites prioritarios para 2025: 1

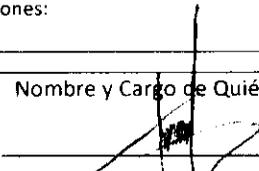
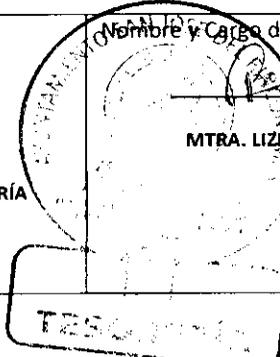
Propuesta No. 2

Fecha de Cumplimiento 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
L00-01	Certificación de no Adeudo	Reducción del tiempo de respuesta de 3 días hábiles a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones:

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p></p> <p>C. DELIA RAMÍREZ COBARRUBIAS</p> <p>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p></p> <p>MTRA. LIZBETH YADIRA ROLDÁN GARDUÑO</p> <p>TESORERA MUNICIPAL</p> <p></p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p></p> <p>LIC. JUVENAL ESQUIVEL ROSADAS</p> <p>COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	---	--

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Arq. Beatriz Salgado Vázquez

Fecha de Elaboración: 30 de septiembre de 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 de septiembre de 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 15 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 1

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
"CRD"	"Conexión a la red de drenaje"	Se reduce el tiempo de respuesta de 8 a 7 días hábiles	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Arq. Beatriz Salgado Vázquez Subdirectora de Obras Públicas y Enlace de Mejora Regulatoria del Área de Obras Públicas y Desarrollo Urbano		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Ing. Mauricio Reyes Vázquez Director de Obras Públicas y Desarrollo Urbano		Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria Lic. Juvenal Esquivel Posadas Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria	



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 144 COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. ROBERTO GARCÍA URBINA

Fecha de Elaboración: 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10

Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 4

Fecha de Cumplimiento 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Table with 6 columns: Código de la Cédula de trámites y servicios, Nombre del Trámite y/o Servicio, Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos, Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia, Disminuir el costo de cuanto a cuanto.

Observaciones:

Table with 3 columns: Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró (LIC. ROCIO LÓPEZ BASILIO), Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal (C. ROBERTO GARCÍA URBINA), Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria (LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS).

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **H00 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. ALONDRA MARÍN MONTEERRUBIO**

Fecha de Elaboración: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5

Número de trámites prioritarios para 2025: 1

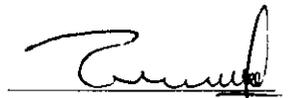
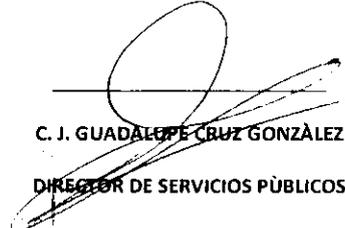
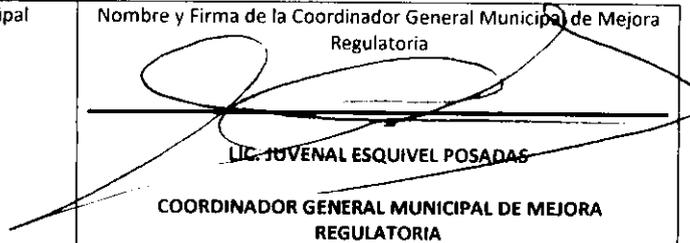
Propuesta No. 5

Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DSP-01	Mantenimiento y/o Recuperación de la imagen de los espacios públicos	Se reduce el tiempo de respuesta de 25 días hábiles a 20 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones:

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>C. ALONDRA MARÍN MONTEERRUBIO ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. J. GUADALUPE CRUZ GONZÁLEZ DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	---	---



Gobierno del
Estado de
México



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. YOBANI CALTZONTZI ESPINDOLA**

Fecha de Elaboración: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6

Número de trámites prioritarios para 2025: 2

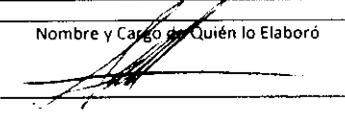
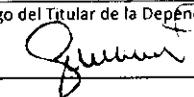
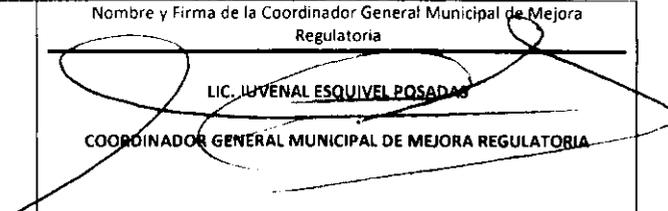
Propuesta No. 6

Fecha de Cumplimiento 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DEYMA-01	Atención a solicitudes de árbol	N/A	N/A	Se propone digitalizar el trámite o servicio en pre-gestión y así el ciudadano realiza una sola visita a la dependencia para recoger su resolutive.	N/A

Observaciones:

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>C. YOBANI CALTZONTZI ESPINDOLA</p> <p>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>MTRA. GABRIELA REYES GUTIERREZ</p> <p>DIRECTORA DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS</p> <p>COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
---	---	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **G00 DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. YOBANI CALTZONTZI ESPINDOLA**

Fecha de Elaboración: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2025: 2

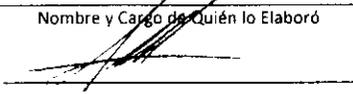
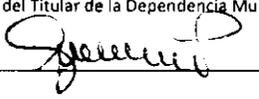
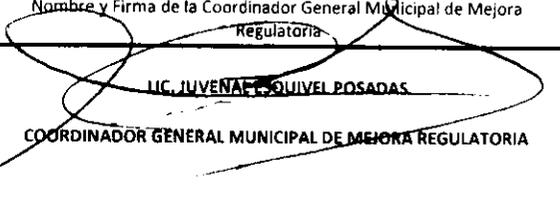
Propuesta No. 7

Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
G00-01	Permiso de Poda y Derribe	N/A	N/A	Se propone digitalizar el trámite o servicio en pre-gestión y así el ciudadano realiza una sola visita a la dependencia para recoger su resolutivo.	N/A

Observaciones:

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>LIC. YOBANI CALTZONTZI ESPINDOLA</p> <p>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>MTRA. GABRIELA REYES GUTIÉRREZ</p> <p>DIRECTORA DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. JUVENAL QUIVEL POSADAS</p> <p>COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	---	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **MARÍA DOLORES SALGADO TORRES**

Fecha de Elaboración: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **28 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17

Número de trámites prioritarios para 2025: 1

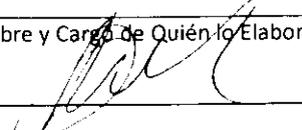
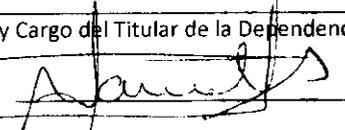
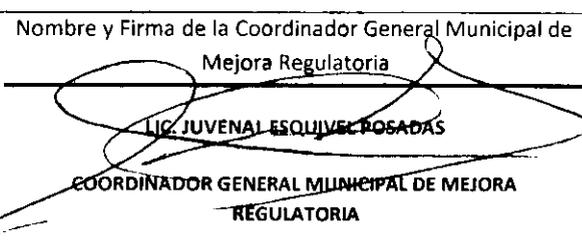
Propuesta No. 8

Fecha de Cumplimiento 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001	Trámite de la Cartilla del Servicio Militar Nacional	N/A	N/A	Se propone que los documentos sean enviados vía whatsapp en archivo pdf o imagen para su revisión y se pueda agendar una cita por la misma vía, disminuyendo el número de visitas de 4 a solo 2 visitas.	N/A

Observaciones:

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>C. MARÍA DOLORES SALGADO TORRES</p> <p>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>LIC. ISIDRO SÁNCHEZ SALAZAR</p> <p>SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS</p> <p>COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	--	---

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **N00 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **P.A. JESÚS ALONSO MEJÍA LOVERA**

Fecha de Elaboración: **23 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **24 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **25**

Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

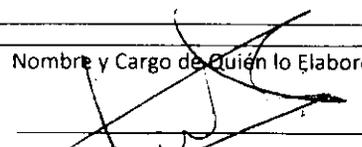
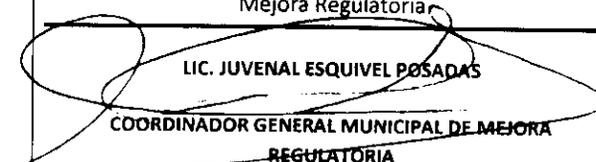
Propuesta No. 9

Fecha de Cumplimiento **15 DE DICIEMBRE DE 2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDE21	Licencia de Funcionamiento de Unidades Económicas de Alto Impacto	N/A	N/A	Se propone que los documentos sean enviados vía whatsapp en archivo pdf o imagen para su revisión y se pueda agendar una cita por la misma vía, disminuyendo el número de visitas de 3 a solo 2 visitas.	N/A

Observaciones:

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>P.A. ALONSO MEJÍA LOVERA</p> <p>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>LIC. DIEGO ESQUIVEL CONTRERAS</p> <p>DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS</p> <p>COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	--	--

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Q00 COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. EDUARDO VILCHIS GARCIA

Fecha de Elaboración: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **10** Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

Propuesta No. 1

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01	Atención de Riesgos Naturales	Se reduce el tiempo de respuesta de 20 a 10 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <hr/> <p align="center">LIC. EDUARDO VILCHIS GARCIA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <hr/> <p align="center">C. ARTURO ROLDAN SALAZAR COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS</p>	<p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <hr/> <p align="center">LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
---	---	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): K00 CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JAEL SARAYTH TORRES ARCOS

Fecha de Elaboración: 25 DE OCTUBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4

Número de trámites prioritarios para 2025: 1

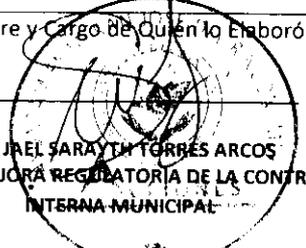
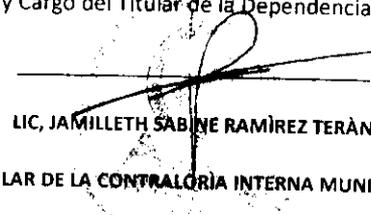
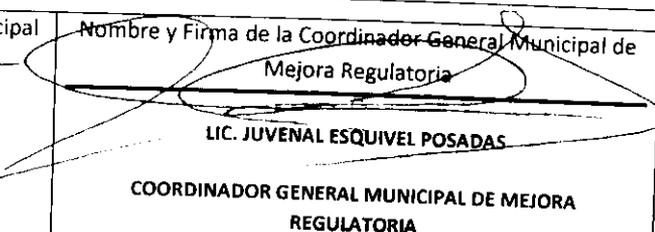
Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

Propuesta No. 11

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01	Atención a Denuncias Ciudadanas	Se reduce el tiempo de respuesta de 15 días hábiles a 12 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones:

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>LIC. JAEL SARAYTH TORRES ARCOS ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>LIC. JAMILLETH SABINE RAMIREZ TERAN TITULAR DE LA CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. JUVENAL ESQUIVEL POSADAS COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	---	--

