



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:				
<b>PERMISO PARA PUBLICIDAD DIVERSA</b>								
DESCRIPCIÓN:								
<p><b>CONSISTE EN OTORGAR LA AUTORIZACIÓN PARA COLOCAR, PINTAR Y/O ADOSAR PUBLICIDAD DIVERSA PARA EVENTOS MASIVOS DENTRO DEL TERRITORIO MUNICIPAL.</b></p>								
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 120, 121 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS ARTICULO 63 Y 64 FRACCIÓN X DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN							
DOCUMENTO A OBTENER:	PERMISO PARA PUBLICIDAD DIVERSA	VIGENCIA:	POR TIEMPO QUE SE EFECTUÉ LA PUBLICIDAD					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO SE PRETENDE DAR A CONOCER UN PRODUCTO O SERVICIO, EN CUALQUIERA DE LAS MODALIDADES SEÑALADAS POR LA LEY.							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>								
	<ul style="list-style-type: none"> <li>SOLICITUD DIRIGIDA A LA PRESIDENTA MUNICIPAL, DEBIDAMENTE REQUISITADA</li> <li>COPIA DEL INE</li> <li>CROQUIS DE LOCALIZACIÓN Y UBICACIÓN</li> <li>EJEMPLO O MUESTRA DE LA PUBLICIDAD</li> <li>PAGO CORRESPONDIENTE</li> </ul>	SI SI SI SI SI	I	ARTÍCULO 120, 121 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS ARTICULO 63 Y 64 FRACCIÓN X DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN				
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
	<ul style="list-style-type: none"> <li>SOLICITUD DIRIGIDA A LA PRESIDENTA MUNICIPAL,</li> <li>COPIA DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL</li> <li>CROQUIS DE LOCALIZACIÓN Y UBICACIÓN</li> <li>PAGO DEL IMPUESTO CORRESPONDIENTE</li> </ul>	SI SI SI SI	I	ARTÍCULO 120, 121 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS ARTICULO 63 Y 64 FRACCIÓN X DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
	N/A	N/A	N/A	N/A				
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 MINUTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	TRES DÍAS HÁBILES					
COSTO:	<b>DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PUBLICIDAD SEÑALADA EN EL ARTÍCULO 120 Y 121 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO</b>							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA UBICADAS EN CARRETERA SALIDA A ANGANGUEO, CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL, UBICADA EN PALACIO MUNICIPAL							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	CUBRIR LOS REQUISITOS ADMINISTRATIVOS SEÑALADOS, EL COSTO DEPENDE DE LAS CONDICIONES Y TIPO DE LA PUBLICIDAD QUE SE PRETENDE COLOCAR.							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN				COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				C. ROBERTO GARCIA URBINA			
DOMICILIO:	CALLE:	CARRETERA SALIDA A ANGANGUEO (CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS)			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	SAN JOSÉ DEL RINCÓN		
C.P.:	50660	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HRS		
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
712	1242101			122	N/A	gobernación_sjr@hotmail.com	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:				N/A			
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			N/A		
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A			N/A	N/A	N/A	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUÁNTO TIEMPO TENGO QUE REALIZAR EL TRAMITE?						
RESPUESTA:	8 DÍAS ANTES DE SU EVENTO.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿TENGO QUE RETIRAR LA PROPAGANDA CUANDO HAYA CUMPLIDO CON LA FINALIDAD?						
RESPUESTA:	SI, UNA VEZ TERMINADO EL EVENTO O CULMINADO EL PERIODO DEL PERMISO, SE TIENE QUE RETIRAR LA PROPAGANDA.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	EN EL CASO DE PUBLICITAR MEDIANTE VOLANTEO Y PERIFONEO, ¿ES NECESARIO PAGAR DOS PERMISOS?						
RESPUESTA:	SI						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:  <b>MARCO TULIO NUÑEZMERCADO</b>	 VISTO BUENO:  <b>C. ROBERTO GARCIA URBINA</b>	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  <b>24/FEBRERO/2022.</b>
--	---	--