



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	x	SERVICIO:			
Expedición de constancias de Productor Agropecuario									
DESCRIPCIÓN:									
<p>Consiste en extender una constancia mediante la cual se acredite que el solicitante es productor del municipio y que se dedica a la actividad agrícola, pecuaria, agropecuaria, ganadera, florícola, hortícola, acuícola, según sea el caso.</p>									
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 74 del Bando Municipal Vigente, artículo 91, fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México							
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA				VIGENCIA:	3 MESES		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cuando el productor requiera acreditar la actividad a la que se dedica para trámite de apoyos de los Programas Estatales, Federales u otros						
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:			
PERSONAS FÍSICAS									
Identificación con fotografía (INE IFE)				si		Artículo 74 del Bando Municipal Vigente, artículo 91, fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México La identificación se solicita en original para cotejo y la copia para integrar el expediente de constancias expedidas el cual se queda en resguardo de la Coordinación de Desarrollo Agropecuario.			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
1.- Identificación oficial del representante legal				si		Los originales se solicitan para cotejo y la copia para integrar el expediente de constancias expedidas por el cual quedan en resguardo de la Coordinación de Desarrollo Agropecuario.			
2.- Acta constitutiva de la empresa, organización o sociedad				si					
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
N/A				N/A	N/A	N/A			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		5 Minutos			TIEMPO DE RESPUESTA:	5 Minutos			
COSTO:		Valor correspondiente a una UMA en el periodo, artículo 147, Fracción V de Código Financiero del Estado de México.							
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO	x	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		Caja de tesorería municipal (ubicadas en el Centro de Servicios Administrativos o Palacio Municipal)							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		El solicitante manifiesta ser productor agropecuario dedicándose a alguna actividad económica.							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Desarrollo Económico				Departamento de Desarrollo Agropecuario			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Juvenal Esquivel Posadas					
DOMICILIO:	CALLE:	Carretera salida a Angangueo (Centro de Servicios Administrativos)			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	San José del Rincón		
C.P.:	56660	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		De Lunes A Viernes de 9:00 A 17:00 hrs.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
712	124 2101		117	S/N			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		IN/A	N/A	N/A		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	San José del Rincón						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿PUEDO SOLICITAR LA CONSTANCIA DE PRODUCTOR AUNQUE LOS APOYOS NO SEAN DE GOBIERNO?						
RESPUESTA:	Si la puede solicitar, el buen uso del documento es responsabilidad de quien lo solicita						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EXISTE UN FORMATO EXCLUSIVO PARA ESTA CONSTANCIA?						
RESPUESTA:	NO. La redacción del documento se hace de acuerdo al tipo de constancia que solicita el productor y al criterio del Director del área.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿ME PUEDEN OTORGAR UNA CONSTANCIA SIN FECHA						
RESPUESTA:	NO, derivado que es un documento que da certeza y veracidad sobre la actividad económica del productor y todo documento debe contener la fecha de emisión.						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

<p>ELABORÓ:</p> <p><i>V. Manuel Marín R.</i></p> <p>Victor Manuel Marín Ruiz</p> <hr/> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p><i>Juvenal Esquivel Posadas</i></p> <p>Lic. Juvenal Esquivel Posadas</p> <hr/> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>29/03/2022.</p>
---	--	---