



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

MUNICIPIO DE:

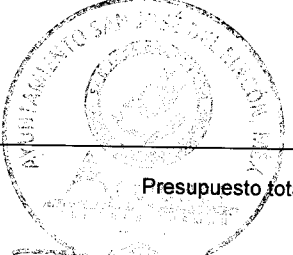
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

Ejercicio Fiscal:	2024
-------------------	------

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL ENTE PÚBLICO RINCÓN		0124	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01a	PROGRAMA ANUAL DIMENSION ADMINISTRATIVA DEL GASTO	Programa Presupuestario Dependencia General	01030301 D00	Conservación Del Patrimonio Público Secretaria Del Ayuntamiento

Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar	Proyectos Ejecutados		Presupuesto Autorizado por Proyecto
		Clave del Proyecto	Denominación del Proyecto	
113	Cronista Municipal	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural	146,099.37

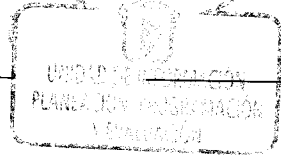


Presupuesto total: 146,099.37

REVISÓ
[Signature]
LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



Ve Bo
[Signature]
MTRA. LIZBETH YADIRA ROLDÁN GARDUÑO
TESORERA MUNICIPAL



AUTORIZÓ
[Signature]
SANDRA CRUZ MONTIEL
TESORERA MUNICIPAL



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

MUNICIPIO DE:

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

Ejercicio Fiscal	2024
------------------	------

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL ENTE PÚBLICO: RINCÓN		0124	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario Dependencia General	01030301 D00	Conservación Del Patrimonio Público Secretaría Del Ayuntamiento

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS: EL MUNICIPIO CUENTA CON PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO SUSCEPTIBLE DE SER CONSIDERADO COMO FUENTE DE CONOCIMIENTO Y ATRACTIVO TURÍSTICO.
 OPORTUNIDADES: EL PATRIMONIO CULTURAL NO HA SIDO CONSIDERADO PARA SU CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO.
 DEBILIDADES: NO SE CUENTA CON LOS RECURSOS, INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL SUFICIENTES.
 AMENAZAS: AL NO CONTAR CON LOS MEDIOS NECESARIOS PARA LA DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO, LA CIUDADANÍA DESCONOCE EL VALOR DE LOS SITIOS CULTURALES E HISTÓRICOS QUE PUDIERAN TENER COMO CONSECUENCIA SU DETERIORO

Objetivo del Programa presupuestario:

INCLUYE LAS ACCIONES ENCAMINADAS A MANTENER Y TRANSMITIR EL CONOCIMIENTO DEL PATRIMONIO PÚBLICO TANGIBLE E INTANGIBLE, COMO DEVENIR DE LA IDENTIDAD DE LOS MEXIQUENSES.

Estrategias para alcanzar el objetivo del Programa presupuestario:

1. Elaboracion de la cronica Municipal. 2. E1aboracion de la monografia Municipal. 3. Difundir y realizar acciones para la conservacion del patrimonio publico Municipal



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

MUNICIPIO DE:

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

Ejercicio Fiscal	2024
------------------	------

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL ENTE PÚBLICO RINCÓN		0124	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario Dependencia General	01030301 D00	Conservación Del Patrimonio Público Secretaria Del Ayuntamiento

Objetivo, Estrategias y Líneas de Acción del PDM atendidas:

OBJETIVO: AUMENTAR LA DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO DEL MUNICIPIO V PROMOVER SU CONSERVACIÓN V MANTENIMIENTO.
 ESTRATEGIAS: 1. LOGRAR LA DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL ENTRE LA POBLACIÓN DE LAS DISITINTAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO. 2. PROMOVER ACCIONES PARA INCLUIR A LA CIUDADANÍA EN LA CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO.
 LÍNEAS DE ACCIÓN: 1. REALIZAR VISITAS GUIADAS A LOS SITIOS CONSIDERADOS PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO CON PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA ORIGINARIA DEL MUNICIPIO. 2. REALIZAR DIVULGACIÓN POR MEDIOS INFORMATIVOS
 APROVECHAR LAS PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS PARA DAR A CONOCER LOS LUGARES V ACTIVIDADES CULTURALES ENTRE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS), atendidas por el Programa presupuestario:

OBJETIVO 11: LOGRAR QUE LAS CIUDADES Y LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS SEAN INCLUSIVOS, SEGUROS, RESILIENTES Y SOSTENIBLES
 HERVIDEROS DE IDEAS, COMERCIO, CULTURA, CIENCIA, PRODUCTIVIDAD, DESARROLLO SOCIAL Y MUCHO MÁS. EN EL MEJOR DE LOS CASOS, LAS CIUDADES HAN PERMITIDO A LAS PERSONAS PROGRESAR SOCIAL Y ECONÓMICAMENTE. AHORA BIEN, SON MUCHOS LOS PROBLEMAS QUE EXISTEN PARA MANTENER CIUDADES DE MANERA QUE SE SIGAN CREANDO EMPLEOS Y PROSPERIDAD SIN EJERCER PRESIÓN SOBRE LA TIERRA Y LOS RECURSOS. LOS PROBLEMAS COMUNES DE LAS CIUDADES SON LA CONGESTIÓN, LA FALTA DE FONDOS PARA PRESTAR SERVICIOS BÁSICOS, LA ESCASEZ DE VIVIENDA ADECUADA Y EL DETERIORO DE LA INFRAESTRUCTURA.
 METAS: 11.4 REDOBLAR LOS ESFUERZOS PARA PROTEGER Y SALVAGUARDAR EL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL MUNDO

ELABORÓ

GUSTAVO ORLANDO CHAVEZ DUQUE
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

AUTORIZÓ

SANDRA CRUZ MONTEL
 TITULAR DE LA UIPE



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

MUNICIPIO DE:

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

		(Clave)	(Denominación)	Ejercicio Fiscal	2024
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN	0124	Programa Presupuestario	01030301	Conservación Del Patrimonio Público
			Proyecto	010303010101	Conservación, Restauración Y Difusión Del Patrimonio Cultural
PbRM-01c	PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO		Dependencia General	D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
			Dependencia Auxiliar	113	Cronista Municipal

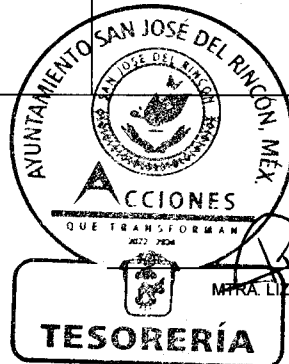
Descripción del Proyecto:

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2023		2024	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00
2	MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO	REGISTRO	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00
3	VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO DEL MUNICIPIO	VISITA	5.00	5.00	1.00	-4.00	-80.00
4	PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO DEL MUNICIPIO	PROGRAMA	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00
5	DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL	DOCUMENTO	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00
6	INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	ESTUDIO	30.00	30.00	15.00	-15.00	-50.00

Gasto Estimado Total del Proyecto 146,099.37

ELABORÓ

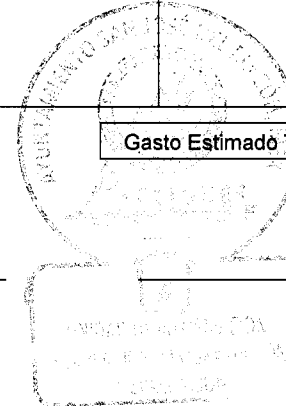
LC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



MPRA. LIZBETLYADIRA ROLDÁN GARDUÑO
TESORERA MUNICIPAL

TESORERÍA

Va Bo



AUTORIZÓ

SANDRA CRUZ MONTIEL
TITULAR DE LA UIPE



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Ciudades y comunidades sostenibles
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público
PROYECTO: 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR: 113 Cronista Municipal

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual} / \text{Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN EL REGISTRO DE BIENES INMUEBLES DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN: 100
TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: MUNICIPAL
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual	UNIDAD	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior	UNIDAD	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de control de bienes.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO
MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO
VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO
PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO
DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL
INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C

ELABORÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR

VALIDÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Ciudades y comunidades sostenibles
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público
PROYECTO: 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR: 113 Cronista Municipal

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual} / \text{Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO REALIZADO
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 100
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: MUNICIPAL
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior	REGISTRO	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Informes de mantenimiento

REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO

VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO

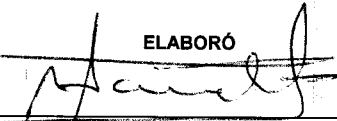
DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL

MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO

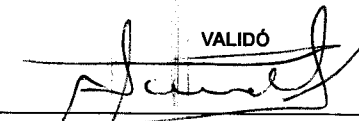
PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO E

INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS E

ELABORÓ


LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR

VALIDÓ


LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Ciudades y comunidades sostenibles
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público
PROYECTO: 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR: 113 Cronista Municipal

Numero NC 1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de dictámenes realizados en materia de conservación y mantenimiento.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento realizados/Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento programados)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Registros administrativos.

REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO

VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO

DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL

MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO

PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO

INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS

ELABORÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR

VALIDÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Ciudades y comunidades sostenibles
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público
 PROYECTO: 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 113 Cronista Municipal

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de visitas guiadas al patrimonio cultural realizadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas/Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas)*100
 INTERPRETACIÓN: PORCENTAJE DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL PARA DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO DEL MUNICIPIO
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 100
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: MUNICIPAL
 LINEA BASE 5

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas	VISITA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas	VISITA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de visitas guiadas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO
 VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO
 DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL
 MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO
 PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO
 INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C

ELABORÓ

 LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR

VALIDÓ

 LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Ciudades y comunidades sostenibles
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público
 PROYECTO: 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 113 Cronista Municipal

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas/Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico registradas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico registradas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registro de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio público.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO

VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL

MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO

PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO E INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS I

ELABORÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR

VALIDÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Ciudades y comunidades sostenibles
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público
PROYECTO: 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR: 113 Cronista Municipal

Numero NA 1.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal realizadas/Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal programadas) *100.

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos del Archivo Histórico Municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO

VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL

MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO

PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO E INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS E

ELABORÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR

VALIDÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Ciudades y comunidades sostenibles
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030301 Conservación del patrimonio público
PROYECTO: 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexicanos.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
DEPENDENCIA AUXILIAR: 113 Cronista Municipal

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del programa de difusión de las actividades culturales, artísticas e históricas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado/Programa de difusión de actividades culturales programado) *100
INTERPRETACIÓN: DESARROLLO DE UN PROGRAMA PARA LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES, ARTÍSTICAS E HISTÓRICAS.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 100
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: MUNICIPAL
LINEA BASE 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado	PROGRAMA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programa de difusión de actividades culturales programado	PROGRAMA	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Programas de difusión de la Dirección de Patrimonio Público Cultural.
REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO
VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO
DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL

MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO
PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO
INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C

ELABORÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR

VALIDÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR



Sistema de Coordinación Egresaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Municipio: MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON	No: 0124
---	----------

PbRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2024, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
<p>Programa presupuestario: 01030301 Conservación del patrimonio público</p> <p>Objetivo del programa presupuestario: Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.</p> <p>Dependencia General o Auxiliar: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</p> <p>Pilar o Eje transversal: 3 Pilar 3: Territorial</p> <p>Tema de desarrollo: Ciudades y comunidades sostenibles</p>	(Clave)	(Denominador)			
Fin					
Contribuir a promover la conservación del patrimonio público a través del registro de los bienes inmuebles del municipio.	Tasa de variación en el registro de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.	((Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual/Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior)-1)*100	Anual Estratégico Eficiencia	Registros de control de bienes.	N/A
Propósito					
El patrimonio cultural, artístico e histórico cuenta con acciones permanentes de mantenimiento y transmisión de conocimiento.	Tasa de variación del mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico	((Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual/Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior)-1)*100	Anual Estratégico Eficiencia	Informes de mantenimiento	Las autoridades competentes brindan el apoyo al municipio para que el patrimonio público se mantenga en condiciones óptimas y no presente deterioro para su aprovechamiento.
Componentes					
1. Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico, realizados.	Porcentaje de dictámenes realizados en materia de conservación y mantenimiento.	(Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento realizados/Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento programados)*100	Semestral Gestión Eficiencia	Registros administrativos.	Los dictámenes emitidos por la autoridad competente para el mantenimiento y conservación del patrimonio público se efectúan en tiempo y forma.
2. Visitas guiadas para divulgar el patrimonio cultural, artístico e histórico.	Porcentaje de visitas guiadas al patrimonio cultural realizadas.	(Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas/Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Registro de visitas guiadas.	Los ciudadanos muestran interés por conocer el patrimonio público municipal.
Actividades					
1.1 Atención a solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico.	Porcentaje de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas.	(Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas/Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico registradas)*100	Semestral Gestión Eficiencia	Registro de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio público.	Los ciudadanos formulan solicitudes para la conservación y mantenimiento del patrimonio público.
1.2 Ejecución del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal	Porcentaje de cumplimiento del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal	(Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal realizadas/Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal programadas)*100.	Semestral Gestión Eficiencia	Registros administrativos del Archivo Histórico Municipal.	Los ciudadanos, así como las dependencias hacen uso de la información del archivo histórico, el cual se encuentra en condiciones óptimas de uso.
2.1 Ejecución de un programa de visitas al patrimonio cultural, artístico e histórico.	Porcentaje de cumplimiento del programa de difusión de las actividades culturales, artísticas e históricas.	(Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado/Programa de difusión de actividades culturales programado)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Programas de difusión de la Dirección de Patrimonio Público Cultural.	Los ciudadanos visitan los sitios culturales, artísticos e históricos del municipio.

ELABORÓ

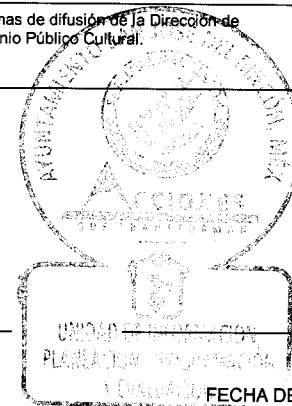
GUATAVO ORLANDO CHAVEZ DUQUE

REVISÓ

LIC. SIDRO SANCHEZ SALAZAR

AUTORIZO

SANDRA CRUZ MONTIEL





**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE:
AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

(Clave)

(Denominación)

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN ENTE PÚBLICO	0124	Programa Presupuestario	01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
		Proyecto	010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Dependencia General	D00	Secretaria Del Ayuntamiento
		Dependencia Auxiliar	114	Control Patrimonial

Código	Descripción de las Metas de la Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas								
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre		
				Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%	
1	CONTROLES ADMINISTRATIVOS PARA GENERAR UN ADECUADO EJERCICIO DE LOS RECURSOS	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00
2	APLICACIÓN ADECUADA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00
3	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMA DE PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO.	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00
4	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVÍSTICA	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO	REGISTRO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	25.00
6	LEVANTAMIENTO Y CONTROL DE INVENTARIOS PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO	REGISTRO	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00
7	ASESORÍAS OTORGADAS AL TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS	ASESORÍA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00

ELABORÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

REVISÓ

LIC. ISIDRO SANCHEZ SALAZAR
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

AUTORIZÓ

UNIDAD DE RINCÓN
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO
SANDRA CRUZ MONTIEL
TITULAR DE LA UIPE



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE:
AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

ENTE PÚBLICO		MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN	0124	Programa Presupuestario	01050206	(Denominación)	
PbRM-02a		CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO		Proyecto	010502060301	Consolidación De La Administración Pública De Resultados	
				Dependencia General	D00	Control Del Patrimonio Y Normatividad	
				Dependencia Auxiliar	114	Secretaria Del Ayuntamiento	
						Control Patrimonial	

Código	Descripción de las Metas de la Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas									
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre			
				Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%		
8	ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA ARCHIVÍSTICOS	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	
9	CAPACITACIÓN PARA LOS DEPARTAMENTOS DE CONTROL PATRIMONIAL Y ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	CAPACITACIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00

ELABORÓ

LIC. SIDRO SANCHEZ SALAZAR
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

REVISÓ

LIC. SIDRO SANCHEZ SALAZAR
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

ANTORIZÓ

LIC. SANDRA CRUZ MONTIEL
TITULAR DE LA UIPPE