



Comité de Coordinación Hacendaria del Estado de Morelos con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

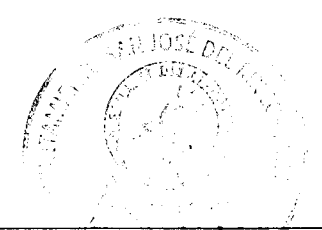
MUNICIPIO DE:

AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL ENTE PÚBLICO RINCÓN		0124	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01a	PROGRAMA ANUAL DIMENSION ADMINISTRATIVA DEL GASTO	Programa Presupuestario	01030301	Conservación Del Patrimonio Público
		Dependencia General	D00	Secretaria Del Ayuntamiento

Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar	Proyectos Ejecutados		Presupuesto Autorizado por Proyecto
		Clave del Proyecto	Denominación del Proyecto	
113	Cronista Municipal	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural	167,467.79



Presupuesto total: 167,467.79

REVISÓ

LIC. MARTÍN CRUZ LOPEZ  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Vp Bo

MTRA. LIZBETH YADIRA ROLDAN GARDUÑO  
TESORERO MUNICIPAL

AUTORIZÓ

SANDRA CRUZ MONTIEL  
TITULAR DE LA UIPE



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2023**

MUNICIPIO DE:

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

Ejercicio Fiscal	2023
------------------	------

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL ENTE PÚBLICO RINCÓN		0124	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario Dependencia General	01030301 D00	Conservación Del Patrimonio Público Secretaria Del Ayuntamiento

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS: EL MUNICIPIO CUENTA CON PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO SUSCEPTIBLE DE SER CONSIDERADO COMO FUENTE DE CONOCIMIENTO Y ATRACTIVO TURÍSTICO.  
 OPORTUNIDADES: EL PATRIMONIO CULTURAL NO HA SIDO CONSIDERADO PARA SU CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO.  
 DEBILIDADES: NO SE CUENTA CON LOS RECURSOS, INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL SUFICIENTES.  
 AMENAZAS: AL NO CONTAR CON LOS MEDIOS NECESARIOS PARA LA DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO, LA CIUDADANÍA DESCONOCE EL VALOR DE LOS SITIOS CULTURALES E HISTÓRICOS QUE PUDIERAN TENER COMO CONSECUENCIA SU DETERIORO

Objetivo del Programa presupuestario:

INCLUYE LAS ACCIONES ENCAMINADAS A MANTENER Y TRANSMITIR EL CONOCIMIENTO DEL PATRIMONIO PÚBLICO TANGIBLE E INTANGIBLE, COMO DEVENIR DE LA IDENTIDAD DE LOS MEXIQUENSES.

Estrategias para alcanzar el objetivo del Programa presupuestario:

ELABORACION DE LA CRONICA MUNICIPAL. 2. E1ABORACION DE LA MONOGRAFÍA MUNICIPAL. 3. DIFUNDIR Y REALIZAR ACCIONES PARA LA CONSERVACION DEL PATRIMONIO PUBLICO MUNICIPAL.



**S. ma de Coordinación Hacendaria del Estado de M. o con sus Municipios  
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal 2023**

MUNICIPIO DE:

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

Ejercicio Fiscal	2023
------------------	------

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL ENTE PÚBLICO RINCÓN		0124	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario Dependencia General	01030301 D00	Conservación Del Patrimonio Público Secretaria Del Ayuntamiento

**Objetivo, Estrategias y Líneas de Acción del PDM atendidas:**

**OBJETIVO:** AUMENTAR LA DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO DEL MUNICIPIO V PROMOVER SU CONSERVACIÓN V MANTENIMIENTO.  
**ESTRATEGIAS:** 1. LOGRAR LA DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL ENTRE LA POBLACIÓN DE LAS DISITINTAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO. 2. PROMOVER ACCIONES PARA INCLUIR A LA CIUDADANÍA EN LA CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO.  
**LÍNEAS DE ACCIÓN:** 1. REALIZAR VISITAS GUIADAS A LOS SITIOS CONSIDERADOS PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO CON PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA ORIGINARIA DEL MUNICIPIO. 2. REALIZAR DIVULGACIÓN POR MEDIOS INFORMATIVOS  
 APROVECHAR LAS PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS PARA DAR A CONOCER LOS LUGARES V ACTIVIDADES CULTURALES ENTRE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO.

**Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS), atendidas por el Programa presupuestario:**

**OBJETIVO 11:** LOGRAR QUE LAS CIUDADES Y LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS SEAN INCLUSIVOS, SEGUROS, RESILIENTES Y SOSTENIBLES  
 HERVIDEROS DE IDEAS, COMERCIO, CULTURA, CIENCIA, PRODUCTIVIDAD, DESARROLLO SOCIAL Y MUCHO MÁS. EN EL MEJOR DE LOS CASOS, LAS CIUDADES HAN PERMITIDO A LAS PERSONAS PROGRESAR SOCIAL Y ECONÓMICAMENTE. AHORA BIEN, SON MUCHOS LOS PROBLEMAS QUE EXISTEN PARA MANTENER CIUDADES DE MANERA QUE SE SIGAN CREANDO EMPLEOS Y PROSPERIDAD SIN EJERCER PRESIÓN SOBRE LA TIERRA Y LOS RECURSOS. LOS PROBLEMAS COMUNES DE LAS CIUDADES SON LA CONGESTIÓN, LA FALTA DE FONDOS PARA PRESTAR SERVICIOS BÁSICOS, LA ESCASEZ DE VIVIENDA ADECUADA Y EL DETERIORO DE LA INFRAESTRUCTURA.  
 ESFUERZOS PARA PROTEGER Y SALVAGUARDAR EL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL MUNDO

**LAS CIUDADES SON METAS: 11.4 REDOBLAR LOS**

**ELABORÓ**

GUSTAVO ORLANDO CHAVEZ DUQUE  
JEFE DE DEPARTAMENTO

**REVISÓ**

LIC. MARTIN CRUZ LOPEZ  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

**AUTORIZÓ**

SANDRA CRUZ MONTEL  
TITULAR DE LA UIPE



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2023

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

MUNICIPIO DE:

AYTO: SAN JOSE DEL RINCÓN

		(Clave)	(Denominación)	Ejercicio Fiscal	2023
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN 0124	Programa Presupuestario	01030301	Conservación Del Patrimonio Público	
		Proyecto	010303010101	Conservación, Restauración Y Difusión Del Patrimonio Cultural	
PbRM-01c	PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Dependencia General	D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	
		Dependencia Auxiliar	113	Cronista Municipal	

Descripción del Proyecto:

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2022		2023	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00
2	MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO	REGISTRO	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00
3	VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO DEL MUNICIPIO	VISITA	1.00	1.00	5.00	4.00	400.00
4	PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO DEL MUNICIPIO	PROGRAMA	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00
5	DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL	DOCUMENTO	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
6	INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	ESTUDIO	0.00	0.00	30.00	30.00	0.00

Gasto Estimado Total del Proyecto 167,467.79

ELABORÓ

GUSTAVO ORLANDO CHAVEZ DUQUE  
JEFE DE DEPARTAMENTO

Vo Bo

LIC. MARTÍN CRUZ LOPEZ  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

AUTORIZÓ

SANDRA CRUZ MONTIEL  
TITULAR DE LA UIPEE



**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

**MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON**

**PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023**

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** Pilar 3: Territorial  
**TEMA DE DESARROLLO:** Ciudades y comunidades sostenibles  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01030301 Conservación del patrimonio público  
**PROYECTO:** 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 113 Cronista Municipal

Numero NF 1

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Tasa de variación en el registro de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:**  $((\text{Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual} / \text{Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior}) - 1) * 100$   
**INTERPRETACIÓN:** Cumplimiento en el registro de bienes inmuebles de acuerdo a lo programado  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**FACTOR DE COMPARACIÓN:** 100  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Municipal  
**LINEA BASE:** 0

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Anual  
**TIPO DE INDICADOR:** Estratégico

**CALENDARIZACION TRIMESTRAL**

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual	Unidad		0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior	Unidad		0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
<b>RESULTADO ESPERADO</b>			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:** Registro de bienes inmuebles de valor cultural, artistico o historico  
**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** Registros de control de bienes.  
**METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE**  
 REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO  
 VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO  
 DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL

MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO  
 PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO  
 INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACION DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C



**ELABORO**  
  
 Lic. Martín Cruz López

**VALIDO**  
  
 Sandra Cruz Montiel



**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

**MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON**

**PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023**

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** Pilar 3: Territorial  
**TEMA DE DESARROLLO:** Ciudades y comunidades sostenibles  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01030301 Conservación del patrimonio público  
**PROYECTO:** 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 113 Cronista Municipal

Numero NP 1

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Tasa de variación del mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:**  $((\text{Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual} / \text{Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior}) - 1) * 100$   
**INTERPRETACIÓN:** Acciones de mantenimiento al patrimonio cultural artístico e historico realizado  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**FACTOR DE COMPARACIÓN:** 100  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Municipal  
**LINEA BASE:** 0

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Anual  
**TIPO DE INDICADOR:** Estratégico

**CALENDARIZACION TRIMESTRAL**

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual	Registro		0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior	Registro		0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
<b>RESULTADO ESPERADO</b>			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

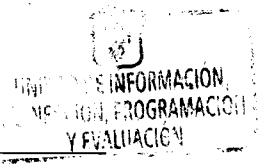
**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:** Realizar mantenimiento al patrimonio cultural artistico e historico  
**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** Informes de mantenimiento  
**METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE**  
 REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO  
 VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTISTICO  
 DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL  
 MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO  
 PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO  
 INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C

ELABORÓ

Lic. Martín Cruz López

VALIDÓ

Sandra Cruz Montiel





**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

**MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON**

**PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023**

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** Pilar 3: Territorial  
**TEMA DE DESARROLLO:** Ciudades y comunidades sostenibles  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01030301 Conservación del patrimonio público  
**PROYECTO:** 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 113 Cronista Municipal

Numero NC 1 No aplica **ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de dictámenes realizados en materia de conservación y mantenimiento.

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento realizados/Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento programados)\*100

**INTERPRETACIÓN:**

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Semestral

**FACTOR DE COMPARACIÓN:**

**TIPO DE INDICADOR:** Gestión

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:**

**LINEA BASE**

**CALENDARIZACION TRIMESTRAL**

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>RESULTADO ESPERADO</b>			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:**

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**

Registros administrativos.

**METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE**

REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO

VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO

DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL

MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO

PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO

INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C

**ELABORÓ**

Lic. Martín Cruz Lopez

**VALIDÓ**

Sandra Cruz Montiel



**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

**MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON**

**PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023**

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** Pilar 3: Territorial  
**TEMA DE DESARROLLO:** Ciudades y comunidades sostenibles  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01030301 Conservación del patrimonio público  
**PROYECTO:** 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 113 Cronista Municipal

Numero NC 2

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de visitas guiadas al patrimonio cultural realizadas.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas/Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas)\*100  
**INTERPRETACIÓN:** Visitas guiadas al patrimonio cultural para difundir la cultura artistica e historica del Municipio  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**FACTOR DE COMPARACIÓN:** 100  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Municipal  
**LINEA BASE:** 0  
**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral  
**TIPO DE INDICADOR:** Gestión

**CALENDARIZACION TRIMESTRAL**

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas	Visita		1.00	0.00	2.00	2.00	5.00
Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas	Visita		1.00	0.00	2.00	2.00	5.00
<b>RESULTADO ESPERADO</b>			100.00	0.00	100.00	100.00	100.00

**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:** Implementacion de visitas guiadas al patrimonio cultural.  
**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** Registro de visitas guiadas.  
**METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE**  
 REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO  
 VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO  
 DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL  
 MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO  
 PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO  
 INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C

ELABORÓ

Lic. Martín Cruz López

VALIDÓ

Sandra Cruz Montiel



**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

**MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON**

**PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023**

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** Pilar 3: Territorial  
**TEMA DE DESARROLLO:** Ciudades y comunidades sostenibles  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01030301 Conservación del patrimonio público  
**PROYECTO:** 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 113 Cronista Municipal

Numero NA 1.1 No aplica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas/Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico registradas)\*100

**INTERPRETACIÓN:**

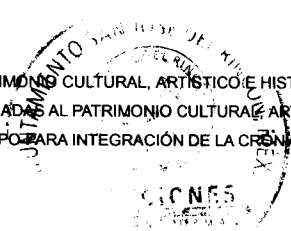
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Semestral  
**FACTOR DE COMPARACIÓN:** **TIPO DE INDICADOR:** Gestión  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:**  
**LINEA BASE**

**CALENDARIZACION TRIMESTRAL**

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico registradas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>RESULTADO ESPERADO</b>			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:**

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** Registro de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio público.  
**MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO**  
**REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO**  
**PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO**  
**VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO**  
**DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL**  
**INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C**



**ELABORÓ**  
  
 Lic. María Cruz López

**VALIDÓ**  
  
 Sandra Cruz Montiel



**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

**MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON**

**PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023**

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** Pilar 3: Territorial  
**TEMA DE DESARROLLO:** Ciudades y comunidades sostenibles  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01030301 Conservación del patrimonio público  
**PROYECTO:** 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 113 Cronista Municipal

Numero NA 1.2 No aplica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de cumplimiento del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal realizadas/Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal programadas)\*100.

**INTERPRETACIÓN:**

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Semestral  
**FACTOR DE COMPARACIÓN:** **TIPO DE INDICADOR:** Gestión  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:**  
**LINEA BASE**

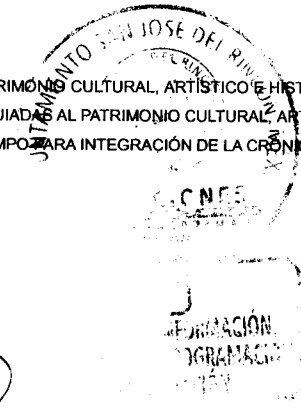
**CALENDARIZACION TRIMESTRAL**

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>RESULTADO ESPERADO</b>			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:**

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** Registros administrativos del Archivo Histórico Municipal.  
**MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO**  
**PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO**  
**INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C**

**METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE**  
 REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO  
 VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO  
 DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL



**ELABORÓ**

Lic. Martín Cruz López

**VALIDÓ**

Sandra Cruz Montiel



**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

**MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON**

**PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023**

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** Pilar 3: Territorial  
**TEMA DE DESARROLLO:** Ciudades y comunidades sostenibles  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01030301 Conservación del patrimonio público  
**PROYECTO:** 010303010101 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 113 Cronista Municipal

Numero NA 2.1

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

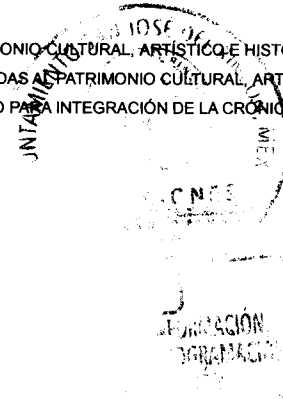
**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de cumplimiento del programa de difusión de las actividades culturales, artísticas e históricas.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado/Programa de difusión de actividades culturales programado) \*100  
**INTERPRETACIÓN:** Desarrollo de un programa para la difusión de las actividades culturales artísticas e históricas.  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**FACTOR DE COMPARACIÓN:** 100  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Municipal  
**LINEA BASE:** 0

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral  
**TIPO DE INDICADOR:** Gestión

**CALENDARIZACION TRIMESTRAL**

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado	Programa		1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Programa de difusión de actividades culturales programado	Programa		1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
<b>RESULTADO ESPERADO</b>			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:** Implementación de un programa para la difusión de las actividades culturales artísticas e históricas  
**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** Programas de difusión de la Dirección de Patrimonio Público Cultural.  
**METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:** REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO  
 VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO  
 DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL  
 MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO  
 PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO  
 INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS C



ELABORÓ

Lic. María Cruz López

VALIDÓ

Sandra Cruz Montiel



Comisión de Coordinación Hacendaria del Estado de México con los Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Municipio: MUNICIPIO DE AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

No: 0124

PbRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2023, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
<p><b>Programa presupuestario:</b> 01030301 Conservación del patrimonio público  <b>Objetivo del programa presupuestario:</b> Incluye las acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible, como devenir de la identidad de los mexiquenses.  <b>Dependencia General o Auxiliar:</b> D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  <b>Pilar o Eje transversal:</b> 3 Pilar 3: Territorial  <b>Tema de desarrollo:</b> Ciudades y comunidades sostenibles</p>					
<b>Fin</b>					
Contribuir a promover la conservación del patrimonio público a través del registro de los bienes inmuebles del municipio.	Tasa de variación en el registro de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.	$((\text{Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual} / \text{Bienes inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual Estratégico Eficiencia	Registros de control de bienes.	N/A
<b>Propósito</b>					
El patrimonio cultural, artístico e histórico cuenta con acciones permanentes de mantenimiento y transmisión de conocimiento.	Tasa de variación del mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico	$((\text{Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual} / \text{Mantenimiento en el patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual Estratégico Eficiencia	Informes de mantenimiento	Las autoridades competentes brindan el apoyo al municipio para que el patrimonio público se mantenga en condiciones óptimas y no presente deterioro para su aprovechamiento.
<b>Componentes</b>					
1. Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico, realizados.	Porcentaje de dictámenes realizados en materia de conservación y mantenimiento.	$(\text{Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento realizados} / \text{Dictámenes en materia de conservación y mantenimiento programados}) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Registros administrativos.	Los dictámenes emitidos por la autoridad competente para el mantenimiento y conservación del patrimonio público se efectúan en tiempo y forma.
2. Visitas guiadas para divulgar el patrimonio cultural, artístico e histórico.	Porcentaje de visitas guiadas al patrimonio cultural realizadas.	$(\text{Visitas guiadas al patrimonio público cultural, artístico e histórico realizadas} / \text{Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Registro de visitas guiadas.	Los ciudadanos muestran interés por conocer el patrimonio público municipal.
<b>Actividades</b>					
1.1 Atención a solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico.	Porcentaje de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas.	$(\text{Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico atendidas} / \text{Solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico registradas}) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Registro de solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio público.	Los ciudadanos formulan solicitudes para la conservación y mantenimiento del patrimonio público.
1.2 Ejecución del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal	Porcentaje de cumplimiento del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal	$(\text{Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal realizadas} / \text{Actividades del programa de conservación y mantenimiento del archivo histórico municipal programadas}) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Registros administrativos del Archivo Histórico Municipal.	Los ciudadanos, así como las dependencias hacen uso de la información del archivo histórico, el cual se encuentra en condiciones óptimas de uso.
2.1 Ejecución de un programa de visitas al patrimonio cultural, artístico e histórico.	Porcentaje de cumplimiento del programa de difusión de las actividades culturales, artísticas e históricas.	$(\text{Programa de difusión de actividades culturales, artísticas e históricas ejecutado} / \text{Programa de difusión de actividades culturales programado}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Programas de difusión de la Dirección de Patrimonio Público Cultural.	Los ciudadanos visitan los sitios culturales, artísticos e históricos del municipio.

ELABORÓ

Gustavo Orlando Chavez Duque

REVISÓ

Etc. Martín Cruz López

AUTORIZÓ

Sandra Cruz Montiel



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal 2023**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

MUNICIPIO DE:  
AYTO: SAN JOSE DEL RINCON

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

(Clave)

(Denominación)

ENTE PÚBLICO	MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN	0124	Programa Presupuestario	01030301	Conservación Del Patrimonio Público
			Proyecto	010303010101	Conservación, Restauración Y Difusión Del Patrimonio Cultural
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO		Dependencia General	D00	Secretaria Del Ayuntamiento
			Dependencia Auxiliar	113	Cronista Municipal

Código	Descripción de las Metas de la Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas								
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre		
				Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%	
1	REGISTRO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	UNIDAD	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00
2	MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00
3	VISITAS GUIADAS CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO DEL MUNICIPIO	VISITA	5.00	1.00	20.00	0.00	0.00	2.00	40.00	2.00	40.00	40.00
4	PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO CULTURAL, ARTÍSTICO E HISTÓRICO DEL MUNICIPIO	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	DISEÑO Y PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO CRÓNICA MUNICIPAL	DOCUMENTO	5,000.00	1,250.00	25.00	1,250.00	25.00	1,250.00	25.00	1,250.00	25.00	25.00
6	INVESTIGACIONES DE CAMPO PARA INTEGRACIÓN DE LA CRÓNICA MUNICIPAL EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	ESTUDIO	30.00	9.00	30.00	9.00	30.00	9.00	30.00	9.00	30.00	10.00

ELABORÓ

GUSTAVO ORLANDO CHAVEZ DUQUE  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

LIC. MARTÍN CRUZ LOPEZ  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

AUTORIZÓ

SANDRA CRUZ MONTIEL  
TITULAR DE LA UIPPE